



Méthodologie et documentation

Dr ALILI Dahmane
Docteur en Biotechnologie végétale et agro-alimentaire
Maître de conférences B

Comment faire une recherche bibliographie.

Je vous propose ma méthode:

- 1) L'organisation est la base de la réussite.
- 2) La discrétisation de l'intitulé de la thèse sous forme de mots-clés.
- 3) L'utilisation des mots-clés pour la recherche des travaux scientifiques (ex : google scholar ...).
- 4) La sélection des articles, de préférence:· La date des travaux publiés ne dépasse pas les 5 ans (les sujets d'actualité changent de temps à l'autre).· La sélection des articles cités déjà (la citation approuve l'actualité et l'originalité du travail, en plus un article non cité est un article pauvre en valeur scientifique pour les plus grands chercheurs).
- 5) Sélectionner 10 articles ou maximum (en réalité la recherche bibliographie avance avec l'avancement des travaux de thèse).
- 6) Résumer les articles (généralement mentionnait le travail réalisé et les meilleures conclusions obtenues).
- 7) Rédiger les résumés sous forme numérique (on peut les utiliser dans la rédaction des communications des publications ...).
- 8) Le travail en groupe avec les autres doctorants qui travaillent sur le même axe de recherche (tout seul on va vite, mais ensemble on va loin).
- 9) Fixer des mini-séances d'avancement avec l'encadrant.



Articles

Environ 591 000 résultats (0,06 s)

Date indifférente

Depuis 2020

Depuis 2019

Depuis 2016

Période spécifique...

Trier par pertinence

Trier par date

Toutes les langues

Rechercher les pages en Français

inclure les brevets

inclure les citations

Créer l'alerte

Characterization and properties of **natural fiber** polymer composites: A comprehensive review

[MR Sanjay, P Madhu, M Jawaid...](#) - Journal of Cleaner ... 2018 - Elsevier

The world is in need of more eco-friendly material, therefore researchers around the globe focus on developing new materials that would improve the environmental quality of products. This need for new green materials has led to the utilization of composites made ...

☆ Cité 361 fois Autres articles Les 3 versions

[HTML] Effect of **fiber** treatment on flexural properties of **natural fiber** reinforced composites: A review

[M Sood, G Dwivedi](#) - Egyptian journal of petroleum 2018 - Elsevier

Fiber treatments and coupling agents have been applied by composites researchers to improve the functionality in the flexural loading of **natural fiber** reinforced composites. This paper reviews how **fiber** treatments upshot to flexural strength and modulus of **natural fiber** ...

☆ Cité 95 fois Autres articles Les 6 versions

Review on mechanical properties of **natural fiber** composites

[C Elanchezhian, BV Ramnath, G Ramakrishnan...](#) - Materials Today ... 2018 - Elsevier

The present experimental study aims at learning the mechanical behavior of **natural fiber** composites. **Natural** fibers have an attracting the interest to engineers, researchers, professionals and scientists all over the world as an alternative reinforcement, because of its ...

☆ Cité 93 fois Autres articles

High-performance graphene-based **natural fiber** composites

[F Sarker, N Karim, S Afroj, V Koncherry...](#) - ... applied materials & ... 2018 - ACS Publications

Natural fiber composites are attracting significant interest due to their potential for replacing synthetic composites at lower cost with improved environmental sustainability. However, **natural fiber** composites suffer from poor mechanical and interfacial properties. Here, we ...

☆ Cité 29 fois Autres articles Les 8 versions

Recherches associées

natural fiber reinforced

natural fiber polymer

natural fiber reinforced polymer composites

natural fiber polypropylene

[HTML] sciencedirect.com

[HTML] acs.org

Formuler le sujet:

- Le sujet doit être exprimé en **une phrase courte**. Cet énoncé de recherche doit être **le plus précis possible**.
- Chaque terme de l'énoncé est important et va correspondre à **des mots clés qui vont servir à élaborer les équations de recherche**.



La phase de préparation et de réflexion

Le choix du directeur du mémoire

Il faut opter en priorité pour un spécialiste

L'engagement du directeur de mémoire

- Il a une responsabilité pédagogique et morale vis-à-vis du chercheur

La présentation du projet de recherche

l'étudiant se doit de présenter un projet de recherche d'une dizaine de pages (thème, approche méthodologique, les objectifs, les sources documentaires, les difficultés ...)

Le mois

Les tâches à réaliser

Fin juin – juillet

- Phase de préparation et de réflexion
- Recherche du sujet
- Recherche d'un directeur de mémoire

Septembre – octobre

- Rencontre avec le directeur de mémoire
- Présentation du sujet
- Présentation du projet de recherche

Octobre – novembre

- Recherche bibliographique
- Présentation de la problématique
- plan de recherche

Janvier – février

- Exploitation des fiches de lecture

Mars

- Présentation du plan de mémoire

Avril

- Phase de rédaction

Mi - mai

- Dépôt du mémoire pour soutenance après relecture et corrections exigées

Juin

- Phase de soutenance
- Soutenance publiquement devant un jury

La recherche bibliographique

Les périodiques et les revues spécialisées sont des références incontournables pour le thésard.

-Les **articles de presse** sont également **utiles** dans la compréhension de l'actualité.

-**Les documents officiels** (décrets, ordonnances, statistiques...). C'est **une source documentaire originale**.

-Certains sujets **exigent des enquêtes** de terrains (ex vérification d'une hypothèse sur les intentions des citoyens sur telle ou telle question de politique interne ou externe)

- **L'internet** qui rend facile l'accès à une information diversifiée et multiple.



LE TRAITEMENT DE TEXTE

Format général du mémoire : A4 : 21cm x 29cm

Police de caractère : 12 ou 14 pour le texte.

14 ou 16 pour les titres et sous-titres.

La Marge : 2,5 cm du côté gauche et du côté droit
de 2 cm en haut et en bas de chaque
page.

Interlignes : 1,5 cm

Statistiques par page : 200 mots.

Statistiques globales du texte : 100 pages ou 20000 mots.

Autres

Introduction

Ce n'est qu'une fois le texte finalisé que le rédacteur engage l'introduction.

Σ problématique+ Les objectifs+ les hypothèses+ le cadre théorique+ méthode choisies+ les grands axes du plan

Conclusion

• C'est une porte fermée et une fenêtre ouverte. Elle achève l'étude d'un sujet mais elle ouvre d'autres horizons.

• Σ des résultats de la recherche + la réponse à la problématique + la vérification des hypothèses + les perspectives

Le sommaire est une forme abrégée de la table des matières qui reprend au plus les trois premiers niveaux de titres. il a pour but de donner un aperçu global du contenu du travail. Il est placé au début du manuscrit.

La table des matières en revanche contient tous les titres (et éventuellement tous les sous-titres) du travail. Elle est placée à la fin du manuscrit.

- ✘ - **Un sommaire** est éventuellement placé au début du mémoire, après la page de titre et les remerciements ;
- ✘ - **La table des matières** est placée à la fin du mémoire, après la liste des références bibliographiques.

Numérotation des pages

La pagination **doit commencer dès l'introduction**

ANNEXES

- ✘ **Les annexes, appendices** correspondent à des textes fidèlement reproduits ou des notes spécialement rédigées par l'auteur , les uns et les autres venant en complément au texte principal. **toute annexe doit être annoncée et même justifiée dans le texte.**
- ✘ Les annexes sont référencées par **A, B, C, etc.** (recommandations **AFNOR**) (ou par **I, II, III, etc.**). **Elles contiennent tous les textes, notes, documents, tableaux de chiffres, figures, etc., dont la présence dans le texte n'est pas indispensable.**

Les figures ou illustrations

- Les figures (photographies, dessins, reproductions d'œuvres, plans, cartes, graphiques ou schémas) peuvent être regroupées à la fin du travail où on leur **donne un numéro d'ordre**, ainsi qu'une **légende**.
- **La numérotation des figures annexées s'établit d'une manière continue en chiffres arabes**, selon l'ordre dans lequel on les commente dans le corps du travail.
- Dans le travail, on référera aux figures par l'abréviation **Fig.** , suivie d'une espace et du numéro d'ordre de cette illustration : **(Fig. 18)**
- Chaque figure s'accompagne de la légende qui l'identifie ou l'explique, présentée à interligne simple.
- Dans la légende, le mot « Figure » est suivi du numéro d'ordre puis de la légende, le tout en minuscules. **Figure 18**

Les tableaux

Les tableaux peuvent également être regroupés en annexe. Leur numérotation se fait soit en chiffres arabes, soit en chiffres romains majuscules.

Tableau I ou Tab. 1

Présentation des tableaux et des figures (schémas) :

- **Donner un titre et un numéro** (chiffre arabe de 1 à n) à chaque tableau et figure (le titre **doit-être placé au-dessus** des tableaux et en **dessous des figures** et des schémas). Les schémas et tableaux lorsqu'ils sont empruntés à la littérature, **la source** doit être indiquée **juste après en dessous à droite** .

Norme de présentation des réf. bibliographiques

Type de document	Présentation:
Article de périodique	<p>Nom Prénom (année de publication) Titre de l'article. <i>Titre du périodique</i>, volume, numéro, pagination.</p> <p>Delobette H. (2001) <i>Métiers d'aujourd'hui et de demain. AGRO Magazine</i>, 39, pp.16-18.</p>
Ouvrage	<p>Nom Prénom (année de publication) Titre de l'ouvrage : sous-titre. Edition, Collection, nom de l'éditeur, lieu de publication, Nombre de pages.</p> <p>Larcher W. (1995) <i>Physiological plant ecology</i>. 3 éd., Springer, Berlin, 506p</p>
Chapitre d'ouvrage	<p>Nom Prénom (année de publication) Titre du chapitre. In : Titre de l'ouvrage. Nom de l'auteur secondaire (coordinateur scientifique), nom de l'éditeur, lieu de publication, pagination du chapitre dans l'ouvrage</p> <p>Jouret C., Cantagrel J. L., Galy B. (1998) <i>Eaux-de-vie d'origine viticole</i>. In: <i>Oenologie, fondements scientifiques et technologiques</i>. Flanzky C. ed., Lavoisier Tec et Doc, Paris, pp.1085-1110.</p>
Thèse / mémoire	<p>Nom Prénom (année de soutenance) Titre de la thèse ou du mémoire. Type de document et spécialité, établissement de soutenance, ville, nombre de pages.</p> <p>Cuisset C. (1998) <i>Etude de la diversité de la vigne (Vitis vinifera L.) par les marqueurs morphologiques et moléculaires</i>. Doctorat Sciences agronomiques, ENSA-M, Montpellier, 141 p.</p>
Site Web	<p>Nom de l'auteur ou organisme (date de consultation de la page) Titre de la page d'accueil. URL</p> <p>AGRESTE (page consultée le 07/05/2018) Recensement agricole 2000. http://www.agreste.agriculture.gouv.fr/default.asp?rub=recensement</p>
Comm. colloque ou congrès	<p>Nom Prénom (année de publication) Titre de la communication. In Titre de la conférence, Lieu du congrès, date, pagination.</p> <p>Helfter M. (2000) <i>La politique française de développement de l'agriculture biologique</i>. In: <i>L'agriculture biologique face à son développement</i>, Lyon, 6-8 décembre 1999, pp.37-44.</p>

نوٲيق المراجع بنظام

المؤلف

Authors

APA
سنة النشر
Publication Date

عنوان البحث

Article Title

Ickes, M. , & Cottrell, R. (2010). Health literacy in college students. *Journal of American College Health*,

المجلد

Volume

58(5), 491-498.

العدد

Issue

اسم المجلد

Journal Title

الصفحات

Page Numbers

Présentation des références bibliographiques dans le texte

Il est important de bien citer dans le texte les références bibliographiques utilisées, afin de faciliter la recherche de la référence dans la liste bibliographique. La citation dans le corps du texte fait apparaître le nom de l'auteur **(sans l'initial du prénom)** et l'année « auteur + année »

Le nom (s) de l'auteur (s) suivi de l'année seront inscrit, à l'endroit adéquat du texte, le nom entre parenthèses suivi de l'année ceci à la fin du paragraphe ou au milieu du paragraphe.

- On inscrit seulement l'année entre parenthèse quand le texte commence par l'auteur ou avec l'expression « Selon ou D'après »

Exemple

- ... économie institutionnelle (Williamson, 1987)
- Selon Mucchielli (2001) les avantages sont comparatifs
- Mucchielli (2001) rapporte que les avantages sont comparatifs

- Quand il y a **deux auteurs**, on les inscrit tous les deux :
- ...previously reported (Salais et Storper, 1993)
- **D'après** Salais et Storper (1993) les cultures de champignons.....
- Salais et Storper (1993) affirment que les cultures de champignons.....

- **Au-delà**, on ne reprend que le premier auteur suivi de la formule '*et al.*' en italique
- ... previously reported (Amable *et al.*, 1997)
- Selon Amable *et al.* (1997) les avantages sont comparatifs
- Amable *et al.* (1997) rapportent que les avantages sont comparatifs