

## Méthode de travail et terminologie

### Résumé des Cours

#### **1. La terminologie:**

Elle signifie un ensemble de mots techniques appartenant à une science. C'est une discipline linguistique consacrée à l'étude scientifique des concepts et des termes en usage dans les langues de spécialité.

Si la langue commune est celle dont on se sert dans le quotidien, la langue spécialisée est celle de la communication dans un domaine particulier du savoir ou de la pratique, basée sur un vocabulaire et des usages linguistiques qui lui sont propres.

#### **2. Le rapport scientifique:**

Il peut être une petite note de quelques pages concernant un stage, une réunion, un exposé (orale ou écrit), ou bien il peut aussi être plus long et plus complet et détailler exemple :

- Les travaux de diplôme,
- Les mémoires,
- Les thèses de doctorat,
- les articles.

##### **2.1. Rédaction d'un rapport scientifique:**

- Le chercheur ne doit pas seulement faire de la science mais aussi écrire et présenter sa science.

Charles Darwin a dit : "la vie du naturaliste serait bien heureuse s'il ne pouvait qu'observer et se passer d'écrire".

- Le chercheur peut présenter son travail soit dans une présentation orale ou écrite. Les deux présentations peuvent être liées l'une à l'autre. Par exemple: La présentation orale peut avoir un support écrit et vis versa. - La bonne présentation (=communication) orale nécessite que le chercheur soit fort de caractère « Avoir confiance en soi: je parle donc je suis » et qu'il maîtrise son sujet de travail, il peut se servir de la technologie durant sa présentation tel que: un projecteur Data show pour illustrer son rapport scientifique sous forme d'un fichier power point. Par contre la bonne présentation (=communication = rapport écrit) écrite nécessite plusieurs traits (que nous allons étudier ici étape par étape) :

- Avant de rédiger mon rapport scientifique je dois :

- ✓ Formuler mes questions à poser et bien connaître les objectifs que je veux atteindre;

- ✓ Savoir la destination de mon écrit (exemple : est ce que je vais écrire un poster, ou un mémoire, ou un article.....etc) ;
- ✓ Je rassemble les informations disponibles en utilisant tout les moyens de recherche bibliographique disponible (voir cahier pour le détail).
- ✓ Je lis et je choisie se qui me convient comme références pour rédiger mon rapport scientifique.

### 2.1.1. Le format **IMRAD**

Le plantype d'un rapport se compose de 4 parties distinctes: 1) Objet, 2) Développement, 3) Conclusion, 4) Annexes, mais cette forme n'est pas toujours applicable dans tous les domaines, par exemple pour un article on n'utilise pas le plantype mais le format IMRAD qui signifie en anglais : "Introduction, Methods, Results and Discussion").

### 2.2. Les aspects d'un rapport écrit:

- Il permet de toucher un nombre illimité de personnes.
- Il laisse une trace, un témoin.
- Il fixe l'attention plus que les paroles, sitôt oubliées.
- L'information est plus difficilement altérable.

### 3. La bibliographie et les références:

Il ne faut pas confondre bibliographie avec Référence bibliographique.

- La bibliographie c'est tout l'ensemble de références existante partout, elle concerne aujourd'hui l'ensemble des supports documentaires (qu'ils soient sous format papier ou électroniques: Livres, articles ...).

- Les références bibliographiques : c'est l'ensemble des éléments qui décrivent un document se sont les références utiliser par l'auteur du document. La référence bibliographique, c'est la carte d'identité du document, elle comprend donc :

- Sa description intellectuelle (nom de l'auteur, titre...)
- Sa description physique (ex : le nombre de pages)
- L'écriture des références bibliographiques doit être homogène, que ce soit :
  - au niveau de la typographie et de la mise en page
  - au niveau de l'ordre des informations (à noter des pratiques de rédaction différentes selon les disciplines exemple : l'ordre alphabétique ou numérique).

**Remarque:** Pour comprendre les types d'articles étudiés dans les cours et comment écrire notre liste de références; consultez les articles proposés durant les cours.